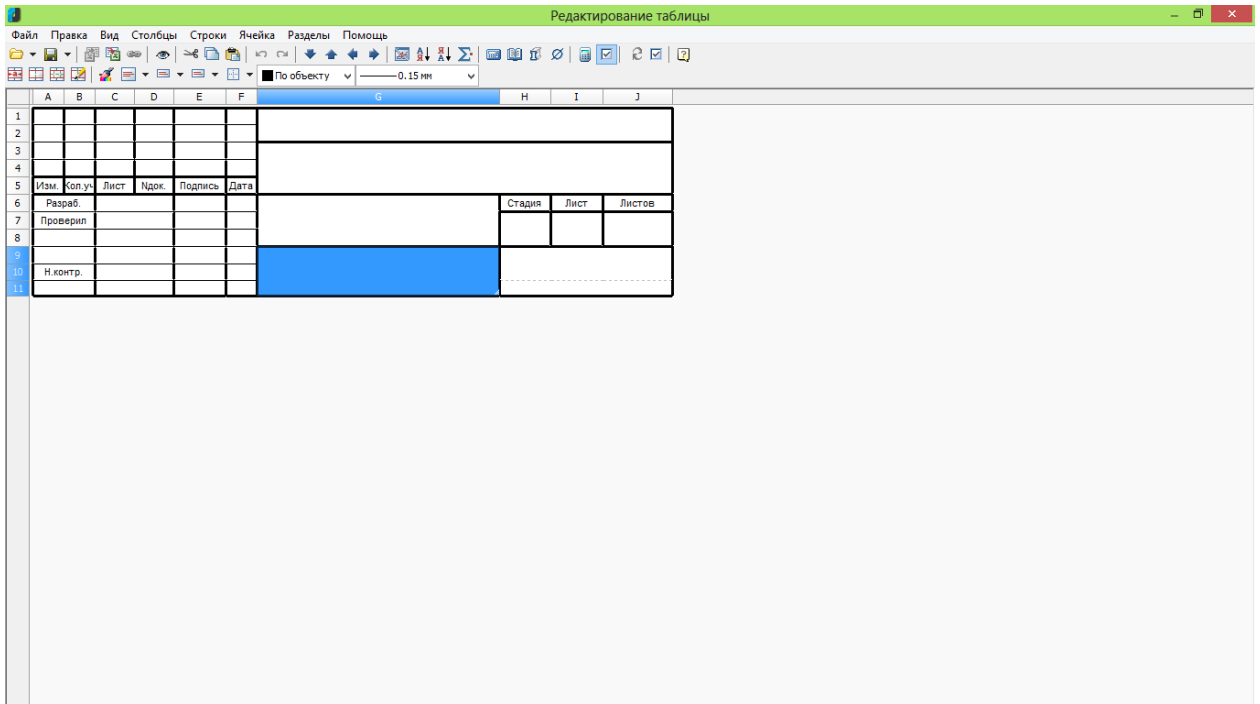
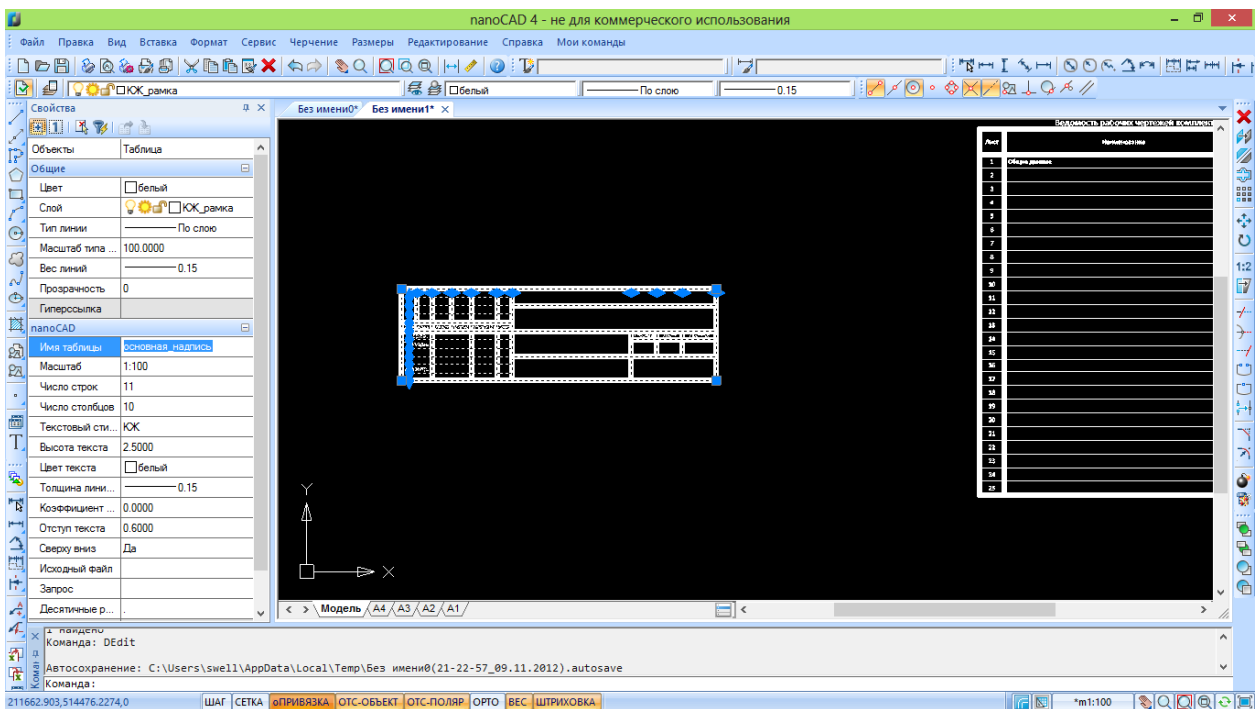


# Простейшая автоматизация – составляем ведомость чертежей

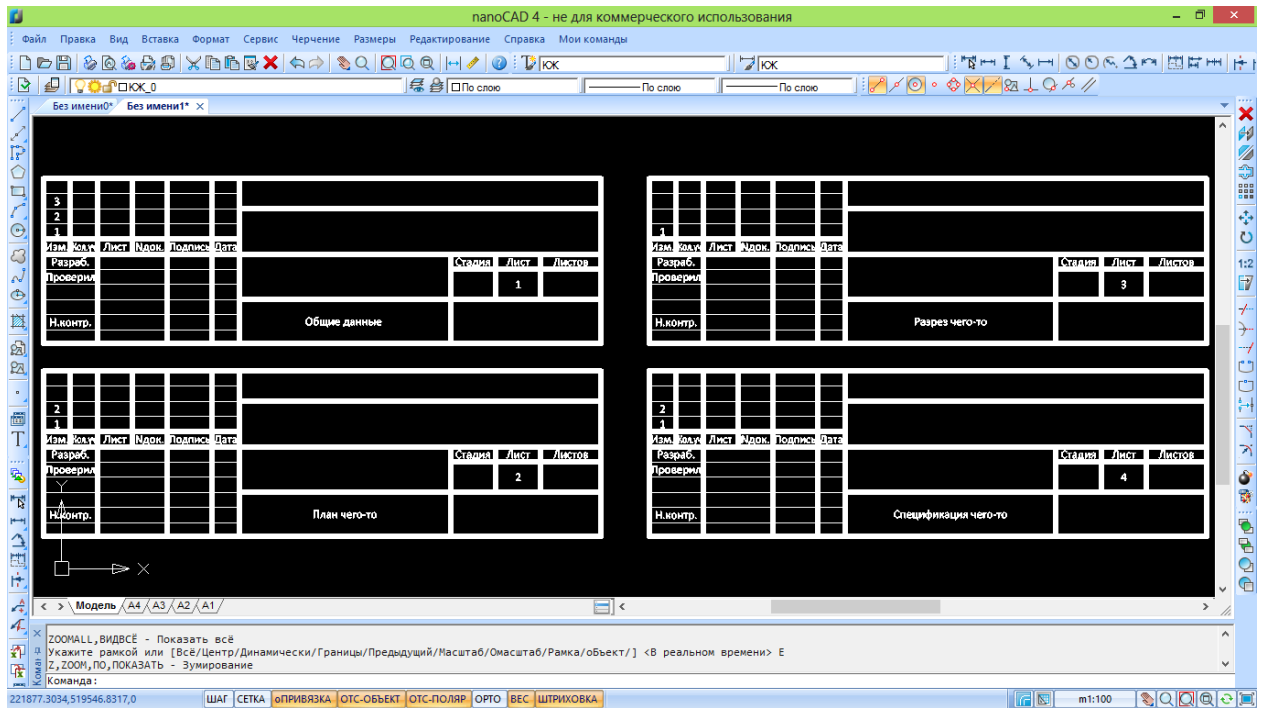
1. Создаём основную надпись в таблице:



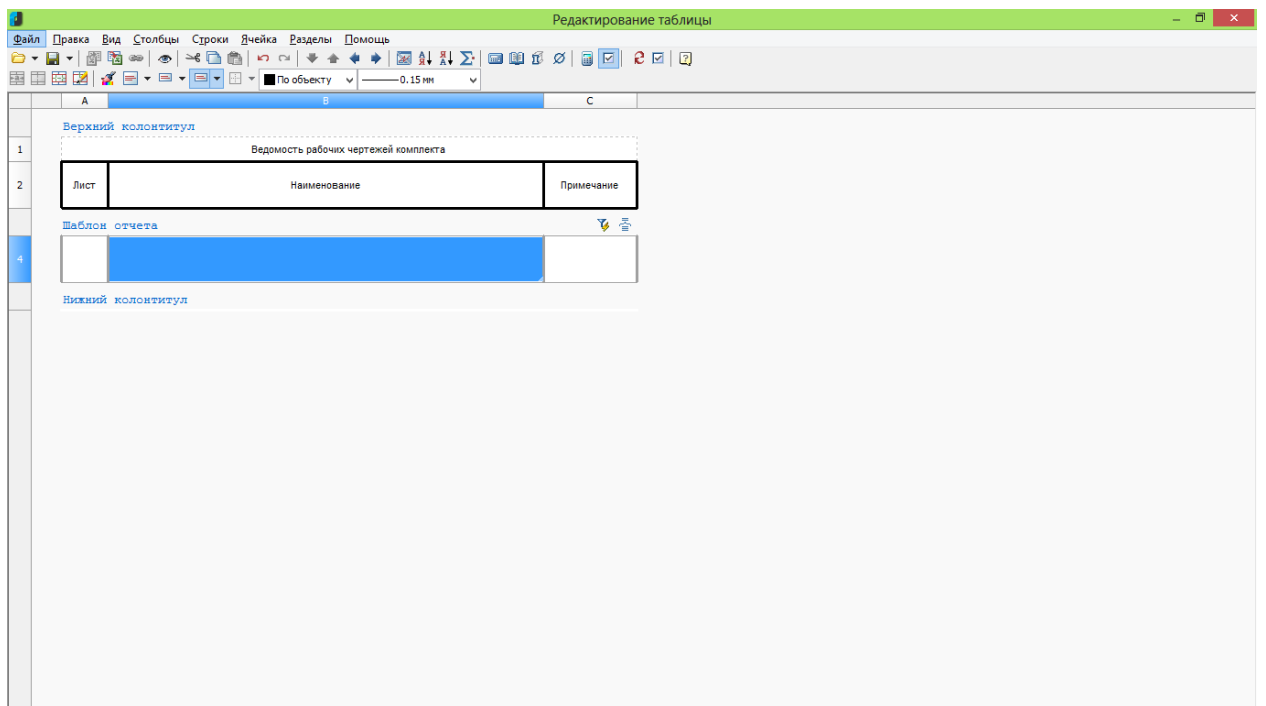
2. Даём таблице имя, например: "основная\_надпись"



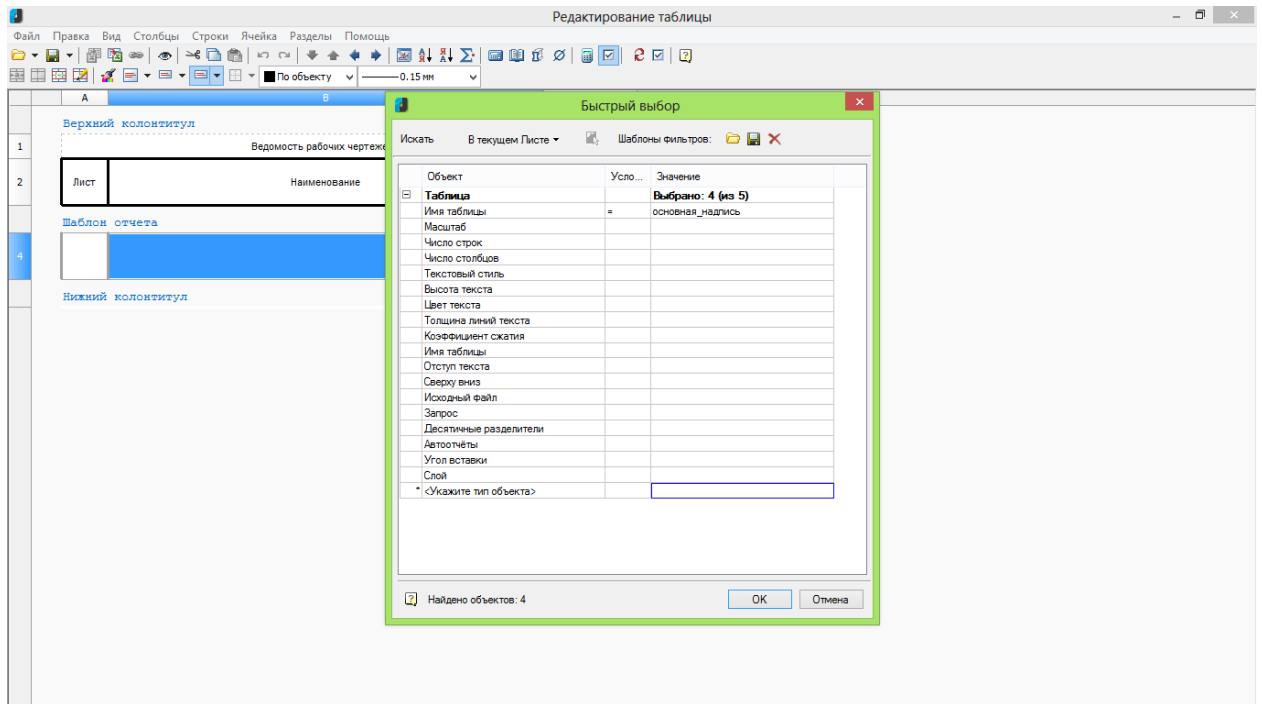
3. Скопируем таблицу несколько раз и заполним название листа, номер листа и изменения:



4. Воспользуемся шапкой таблицы "Ведомость чертежей" и добавим в неё раздел отчёта:



5. Выбрать исходные объекты. Объект – Таблица. Имя таблицы – "основная\_надпись":



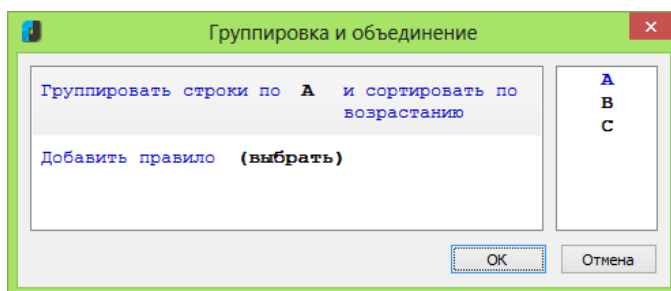
6. В ячейку A4 – формула "`=object.I7`" (в ячейке I7 таблицы основной надписи хранится номер листа)

7. В ячейку B4 – формула "`=object.G9`" (аналогично, название листа)

8. В ячейку C4 – формула:

`=iff(object.a4!="";"изм."+object.A4;"")+iff(object.a3!="";"+"object.A3;"")+iff(object.a2!="";"+"object.A2;"")+iff(object.a1!="";"+"object.A1;"")`

9. Группировать и объединять – Добавить правило – Группировать – по A – сортировать по возрастанию – Ок:



## 10. Результат:

